

VERTALINGEN

TRAININGEN

TEKSTREDACTIE

Training

Heldere rapporten schrijven

/ Sanne / Eric / Daphne / Anouk / Marijke / Rob laat woorden werken.

TAALCENTRUM - VU

Laat woorden werken.

Training

Heldere rapporten schrijven

Voor je werk schrijf je rapporten of verslagen. Inhoudelijk zijn je teksten sterk, maar hoe maak je ze prettig leesbaar? Hoe bouw je ze snel en handig op, en hoe argumenteer je overtuigend? Volg de training Heldere rapporten schrijven: een korte, praktische cursus rapporteren. Zo kom je sneller tot een beter resultaat.

Wat leer je?

Hoe je snel en praktisch je rapporten of verslagen kunt schrijven.

Onderwerpen die aan de orde komen:

- Lezersgerichtheid: voor wie schrijf je, wat betekent dat voor je tekst?
- Hoe kom je snel tot een goede tekst? Hoe begin je?
- Tekstmodellen: formats gebruiken om je tekst sneller op te bouwen
- Hoe formuleer je duidelijke beslispunten?
- Rekening houden met actualiteit, beleids consistentie en politieke context
- Hoe zorg je voor de juiste toon?
- De juiste keuzes in woordgebruik en zinsbouw
- Aantrekkelijk en toegankelijk formuleren
- Omgaan met vaktermen
- Je tekst helder samenvatten (de management summary)

Voor wie

Voor je werk schrijf je rapporten of verslagen. Inhoudelijk zijn je teksten sterk, maar hoe maak je ze prettig leesbaar? Hoe bouw je ze snel en handig op, en hoe argumenteer je overtuigend? Volg de training Heldere rapporten schrijven: een korte, praktische cursus rapporteren. Zo kom je sneller tot een beter resultaat.

Data & locatie

Heldere rapporten schrijven kun je incompany organiseren of volgen als privé- of duotraining. De data en locatie bepalen we in overleg.

Kosten

De kosten voor de incompany- of privétraining Heldere rapporten schrijven zijn afhankelijk van je wensen en de grootte van de groep. Meer weten? Bel naar 020 - 598 64 20. We komen graag langs voor een vrijblijvend adviesgesprek.

Woonstichting Rochdale over de training Klantgericht schrijven:

'De Rochdale-medewerkers volgen trainingen en workshops van het Taalcentrum-VU om klantgericht te leren schrijven. Zo helpt het Taalcentrum ons om onze huurders duidelijk en op een vriendelijke manier antwoord te geven op hun vraag of informatie te bieden over relevante onderwerpen.'

Wij trainen Makelaarsvereniging Amsterdam / AVAG / VUmc / OOM verzekeringen / Stadgenoot / Staples / Universiteit Leiden